

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОСКРЕСЕНСКОЕ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 10.06.2010

№ 76/11

**Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта
сельского поселения Воскресенское
Ленинского муниципального района Московской области**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Воскресенское, Положением «О порядке проведения собраний граждан в Ленинском муниципальном районе Московской области», в целях оказания помощи администрации сельского поселения при решении вопросов местного значения и учета интересов жителей поселения,

Совет депутатов Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области (приложение № 1).
2. Утвердить образец удостоверения старосты (приложение № 2).
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Видновские вести».
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на депутата избирательного округа № 1 А.А. Федорова.

Председатель Совета депутатов

З.Г. Гасанов

ПОЛОЖЕНИЕ
о старосте сельского населенного пункта сельского поселения Воскресенское
Ленинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Староста сельского населенного пункта сельского поселения – лицо уполномоченное представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления (в дальнейшем – староста) является выборным лицом и действует на общественных началах.

1.2. Старостой может быть избран гражданин, достигший 21 года и постоянно проживающий на территории данного населенного пункта.

1.3. Правовую основу деятельности старост составляют:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Устав сельского поселения;
- муниципальные правовые акты;
- настоящее Положение.

1.4. Деятельность старосты основывается на принципах:

- законности и гласности;
- свободного волеизъявления жителей на собраниях (сходах);
- представительства интересов населения населенного пункта;
- выборности и подконтрольности жителям, постоянно или преимущественно проживающим на территории сельского населенного пункта.

1.5. Деятельность старосты имеет целью оперативное и своевременное информирование органов местного самоуправления поселения о мнении жителей по решению вопросов местного значения для его учета при принятии решений.

2. Функции старосты сельского населенного пункта

Староста сельского населенного пункта:

2.1. По согласованию с главой и (или) Советом депутатов поселения оказывает помощь в организации и проведении сходов (собраний) жителей на подведомственной территории, подписывает протоколы и решения схода (собрания);

2.2. Организует на добровольных началах участие населения в работах по благоустройству и озеленению общественных мест отдыха, дорог и тротуаров на подведомственной территории, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил и иных мест захоронений;

2.3. Информировует администрацию сельского поселения о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, нарушения правил пожарной и экологической безопасности, санитарных норм, а также других нарушениях действующего законодательства;

2.4. Осуществляет контроль и информирует администрацию поселения о фактах незаконной вырубki зеленых насаждений на территории населенного пункта;

2.5. Своевременно информирует администрацию сельского поселения о состоянии уличного освещения, состоянии дорожного покрытия;

2.6. Оказывает содействие администрации поселения в контроле за качеством предоставления транспортных услуг населению;

- 2.7. Своевременно информирует администрацию поселения об авариях, пожарах, стихийных бедствиях и иных происшествиях техногенного характера на территории населенного пункта;
- 2.8. Оказывает содействие администрации и коммунальным службам сельского поселения в организации сбора мусора на подведомственной территории;
- 2.9. Следит за состоянием прудов, водоемов, колодцев и подъездов к ним;
- 2.10. Оказывает содействие органам милиции, добровольным народным и пожарным дружинам в укреплении общественного порядка, соблюдении противопожарных и санитарных правил, соблюдении миграционного законодательства;
- 2.11. Контролирует и сообщает в администрацию поселения о фактах некачественной и несвоевременной очистки подведомственной территории от снега, образовании несанкционированных свалок мусора и несвоевременного его вывоза из имеющихся мусороприемников;
- 2.12. Организует выполнение решений, принятых жителями на сходах (собраниях);
- 2.13. Оказывает помощь администрации поселения, администрации района, общественным организациям и общественным объединениям в проведении общественных, хозяйственных и иных мероприятий на подведомственной территории;
- 2.14. Способствует обеспечению своевременного внесения населением налоговых платежей и других целевых сборов;
- 2.15. Рассматривает в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан;
- 2.17. Информирует жителей о своей деятельности;
- 2.18. Осуществляет иные функции в пределах компетенции органов местного самоуправления, реализуемые по поручению главы сельского поселения.

3. Полномочия старосты

В целях реализации возложенных функций староста имеет право:

- 3.1. Подписывать протоколы и решения схода (собрания) жителей;
- 3.2. Организовывать выполнение решений, принятых жителями на сходах (собраниях);
- 3.3. Рассматривать в пределах своих функций заявления, предложения и жалобы граждан;
- 3.4. Давать предложения в администрацию поселения по вопросам социальной сферы, экономического развития территорий;
- 3.5. Участвовать в работе комиссий, организуемых главой или Советом депутатов поселения;
- 3.6. Участвовать в осмотрах придомовой территории, проводимых администрацией поселения, с учетом своих функций.

4. Избрание старосты

- 4.1. Выборы старосты осуществляются жителями, достигшими 18 лет, постоянно или преимущественно проживающими в населенном пункте, в котором избирается староста.
- 4.2. Староста избирается сроком на 2 года.
- 4.3. Староста имеет соответствующее удостоверение, установленного образца, выдаваемое администрацией сельского поселения.
- 4.4. Выборы старосты назначаются распоряжением главы сельского поселения по инициативе главы поселения, и (или) решением Совета депутатов, и (или) жителей данного населенного пункта в соответствии с Положением «О порядке проведения собраний граждан в Ленинском муниципальном районе Московской области».
- 4.5. О времени и месте созыва схода (собрания) граждан население оповещается заблаговременно.
- 4.6. Решение собрания по выбору старосты принимается простым большинством голосов открытым голосованием. По решению схода (собрания) выборы могут быть проведены тайным голосованием.
- 4.7. Кандидаты в старосты выдвигаются гражданами, либо по предложению главы сельского поселения, либо в порядке самовыдвижения. Число кандидатов не ограничивается.

4.8. Сход (собрание) избирает председателя, секретаря и счетную комиссию. Секретарь схода (собрания) ведет протокол.

4.9. Все участники схода (собрания) регистрируются. Председатель схода (собрания) и секретарь подписывают список присутствующих, который вместе с протоколом схода (собрания) хранится в администрации сельского поселения.

4.10. Сход (собрание) граждан правомочен, если в нем участвуют не менее 50% от числа жителей постоянно или преимущественно проживающих на данной территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

4.11. Избранным старостой считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов, но не менее 50% от числа граждан, участвующих в голосовании.

4.12. Решение схода (собрания) жителей оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем схода (собрания) и скрепляется печатью администрации сельского поселения.

4.13. При несостоявшихся выборах глава сельского поселения в 30-дневный срок назначает новые выборы. В случае повторного не избрания староста назначается главой сельского поселения.

4.14. Протоколы схода (собрания) хранятся в администрации сельского поселения.

4.15. Ответственность за предоставление помещения, подготовку и проведение схода (собрания) по избранию старосты возлагается на главу сельского поселения.

5. Досрочное прекращение полномочий старосты

Полномочия старосты прекращаются:

- на основании личного заявления о сложении полномочий;
- систематического неисполнения старостой своих обязанностей;
- переезда старосты на постоянное место жительства за пределы территории, на которой осуществляется его деятельность;
- при вступлении в законную силу обвинительного приговора суда в отношении старосты, препятствующее исполнению его функций;
- признания его недееспособным в установленном законодательством порядке;
- прекращения старостой гражданства Российской Федерации, гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин обладает правами при осуществлении местного самоуправления;
- по результатам общего собрания (схода), собрания представителей (конференции) граждан об отзыве, выражения недоверия населением сельского поселения.

6. Поощрение старосты

Староста осуществляет свои полномочия на общественных началах. За активную деятельность и достигнутые результаты в работе на основании решения Совета депутатов сельского поселения старостам могут быть предусмотрены меры морального и материального поощрения из средств местного бюджета.

7. Отчетность

О своей работе староста отчитывается перед населением поселения не реже 1 раза в год на сходе (собрании) жителей постоянно или преимущественно проживающих на данной территории.

8. Ответственность старост

Старосты сельских населенных пунктов сельского поселения в случае нарушения ими федерального законодательства, законодательства Московской области, Устава и нормативных пра-

вовых и иных актов сельского поселения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9. Взаимодействие администрации сельского поселения со старостами

Администрация сельского поселения:

9.1. Координирует деятельность старост населенных пунктов, знакомит их с соответствующими нормативными актами, постановлениями и распоряжениями администраций района, сельской администрации, проводит совещания с ними;

9.2. Способствует установлению связей старост сельских населенных пунктов с общественными объединениями и организациями;

9.3. Создает необходимые условия для работы старост сельских населенных пунктов.

Глава сельского поселения Воскресенское

О.Я. Дикая

Приложение № 2 к решению Совета
депутатов сельского поселения
Воскресенское от 10.06.2010 № 76/11

Образец удостоверения старосты

Действительно по «__» _____ 20__ г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

«__» _____ 20__ г.

(фамилия, имя, отчество)

является старостой населенного пункта

Глава сельского поселения Воскресенское

М.П.