

Утвержден постановлением главы  
сельского поселения Воскресенское  
Ленинского муниципального района  
Московской области  
от 07 декабря 2011 г. № 42

Глава сельского поселения Воскресенское  
Ленинского муниципального района  
Московской области

\_\_\_\_\_ О.Я. Дикая

**Российская Федерация**

**Московская область**

**Ленинский муниципальный район**

## **УСТАВ**

**муниципального бюджетного учреждения**

**«Дом культуры Воскресенское»**

пос. Воскресенское  
2011 год

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Дом культуры Воскресенское»), именуемое в дальнейшем «Учреждение», создано на основании решения Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области от 11.03.2010 № 48/7.

1.2. Учредителем Учреждения является муниципальное образование сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области.

1.3. Полномочия собственника Учреждения осуществляет администрация муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области.

1.4. Учреждение является культурно-досуговым и не преследует цели получения прибыли от основной деятельности, но вправе оказывать платные услуги и заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, имеет самостоятельный баланс (или смету), круглую печать, штамп, фирменные бланки и символику, иные реквизиты юридического лица, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

1.6. Правоспособность Учреждения возникает с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение создается без ограничения срока действия.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации, Законом Московской области «О культуре» и другими нормативными актами Правительства и Министерства культуры Московской области, нормативными актами органов местного самоуправления Ленинского муниципального района и сельского поселения Воскресенское, настоящим уставом.

1.9. Юридический адрес:

142791, Московская область, Ленинский район, п. Воскресенское, Дом культуры, физической культуры и спорта пос. Воскресенское, Дом культуры.

Фактический адрес:

142791, Московская область, Ленинский район, п. Воскресенское, Дом культуры, физической культуры и спорта пос. Воскресенское, Дом культуры.

## **II. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Основной целью Учреждения является сохранение, создание, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах, развитие физической культуры и спорта.

2.2. Задачами учреждения являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного и художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.
- обеспечение гражданами возможности заниматься физической культурой и спортом;
- развитие массовой физической культуры и спорта на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского района Московской области.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества и т.п.;

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий-праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- деятельность в области создания произведений искусства;

- деятельность в области художественного, литературного и исполнительного творчества;

- деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

- деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий, выступающих на индивидуальной основе;

- деятельность концертных и театральных залов;

- деятельность ярмарок и парков с аттракционами;

- деятельность цирков;

- деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;

- прочая зрелищно – развлекательная деятельность;

- прочая деятельность в области культуры;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в т.ч. с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- обеспечение гражданам возможности заниматься физической культурой и спортом;

- укрепление материально-технической базы для занятий физической культурой и спортом;

- развитие массовой физической культуры и спорта на территории сельского поселения Воскресенское;

- организация комплекса мер, направленных на развитие на территории поселения физической культуры и массового спорта, в том числе через создание спортивных клубов, секций, кружков и т.п.;

- разработка программ развития физкультуры и спорта;

- пропаганда здорового образа жизни;

- осуществление тренировочного процесса на основе современных методов организации учебно-тренировочного процесса;

- укрепление материально-технической базы и повышение эффективности использования спортивных сооружений;

- организация работы спортивных секций, в том числе для детей, юношества, других социальных групп населения на территории поселения;

- организация и проведение спортивных соревнований, учебно-тренировочных сборов, турниров, матчевых встреч на территории поселения;

- организация сбора и предоставления, статистической и иной информации в сфере физической культуры и спорта;

- организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения, а также организация участия команд поселения в соревнованиях различных уровней;

- непрерывность и преемственность процесса физического воспитания и образования для всех категорий и групп населения;

- деятельность в области спорта;

- деятельность спортивных объектов;

- прочая деятельность в области спорта;

- прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;

- деятельность, связанная со спортивно – любительским рыболовством;

- организация работы лекториев, народных университетов, школ и курсов по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения;

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;

- осуществление справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

- организация кино- и видео-обслуживания населения;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг;

- другие виды деятельности и услуг, не запрещенные действующим законодательством.

2.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, для которых оно создано.

2.5. К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в т.ч. по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-массовых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио- и видеокассет с записями отечественных и зарубежных музыкальных и художественных произведений, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования, изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита;

- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж;

- предоставление услуг по организации питания и отдыха посетителей;

- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.6. Учреждение ведет учет доходов и расходов от предпринимательской деятельности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.7. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность, если она наносит ущерб уставной деятельности.

### **III. ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Все имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления, согласно Договору о закреплении муниципального имущества, заключенному между Администрацией муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области и МУ «Дом культуры, физической культуры и спорта пос. Воскресенское».

3.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства, выделяемые из бюджета сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района, согласно утвержденной Учредителем сметы;
- имущество, переданное Учреждению собственником;
- имущество, приобретенное за счет доходов от выполнения работ, услуг, при осуществлении деятельности, разрешенной настоящим Уставом;
- добровольные взносы организаций, предприятий и граждан;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.4. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.5. Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, и приобретенное за счет этих средств имущество Учреждения, учитываются и используются на уставные цели.

3.6. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у этого Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами и решением собственника.

3.7. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Учреждения по решению собственника.

3.8. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

### **IV. ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ**

4.1. Источниками финансовых средств Учреждения являются:

- бюджетные ассигнования и другие поступления от Учредителя;
- поступления по государственным, муниципальным, творческим заказам, иным договорам с юридическими и физическими лицами;
- доходы от платных форм Уставной деятельности;
- добровольные пожертвования, дары;
- гранты;
- другие доходы и поступления, полученные в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Размеры ассигнований, выделяемых из местного бюджета, рассчитываются исходя из нормативов бюджетного финансирования по данному типу и виду учреждений культуры.

4.3. Перечень услуг, цен и тарифов на платные услуги утверждаются Учредителем.

4.4. Сметы доходов и расходов от предпринимательской деятельности утверждаются Учредителем.

4.5. В пределах, определяемых Уставом, Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

4.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества.

## **V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ И УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Учреждение строит свои отношения с муниципальными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

Учреждение свободно в выборе форм и предметов договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противостоят действующему законодательству, настоящему Уставу и Договору о закреплении имущества.

5.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право с согласия Учредителя:

- приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств;

- осуществлять внешнеэкономическую деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

- получать и использовать доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников, на техническое и социальное развитие в пределах сметы.

5.3. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации;

- предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по видам деятельности.

## VI. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, Уставом муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области и настоящим Уставом. Методическое руководство Учреждением осуществляет Управление по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района Московской области.

6.2. Непосредственное управление Учреждением осуществляет директор. Директор Учреждения назначается и освобождается решением Совета депутатов муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района по согласованию с начальником Управления по делам молодежи, культуре и спорту администрации Ленинского муниципального района Московской области.

6.3. Директор руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Основы законодательства о культуре», другими Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными актами Министерства культуры Российской Федерации, законом Московской области «О культуре» и другими нормативными актами Правительства и Министерства культуры Московской области, постановлениями и распоряжениями главы Ленинского муниципального района Московской области, постановлениями и распоряжениями главы администрации муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области, настоящим Уставом.

6.4. Директор действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, учреждениях, распоряжается имуществом Учреждения в пределах своей компетенции, установленной Договором о закреплении имущества, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета в органах, осуществляющих казначейское исполнение бюджета поселения.

6.5. Директор самостоятельно определяет и утверждает структуру Учреждения, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Учреждения согласно трудовому договору.

6.6. Директор в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

6.7. Директор определяет условия оплаты труда сотрудников Учреждения в пределах утвержденной Учредителем сметы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, органов местного самоуправления муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области.

6.8. Директор Учреждения несет персональную ответственность за ведение и результаты деятельности, состояние бухгалтерского учета и отчетности.

6.9. Взаимоотношения работника и директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6.10. Директор Учреждения:

- предоставляет в уполномоченный Учредителем орган – отдел культуры планы и отчеты, информацию о текущей деятельности, статистическую отчетность, сметную и иную документацию;

- утверждает планы работ Учреждения, расписания работ клубных формирований, должностные инструкции работников, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты;

- ведет журнал учета клубной работы, как документ строгой отчетности;

- устанавливает размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, согласно Положения, в пределах имеющихся средств на оплату труда;

- обеспечивает целевое и эффективное использование финансовых средств.

6.11. Директор Учреждения несет персональную ответственность за создание надлежащих условий для сохранности, учета и полную инвентаризацию имущества.

6.12. Директор Учреждения несет персональную ответственность по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

## **VII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Прекращение деятельности Учреждения может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2 Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению Учредителя;

- по решению суда.

7.3 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

7.4 Имущество и денежные средства Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов и завершения ликвидации Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

7.5 Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения его из Государственного реестра юридических лиц. Порядок ликвидации Учреждения устанавливается законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

7.6 При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.7 При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Государственный реестр юридических лиц. Изменения в Устав Учреждения вносятся по решению Учредителя. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

7.8 При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу, и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в городской архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.9 Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также по решению Учредителя и приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

## **VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ**

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством, а также по решению Учредителя и приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.