

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОСКРЕСЕНСКОЕ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.01.2011 № 3

Об утверждении Положения о порядке выдачи справок, подтверждающих временное проживание граждан на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области

В целях упорядочения выдачи справок, подтверждающих временное проживание граждан на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области, в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, законом Московской области от 29.11.2005 № 249/2005-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области» (статья 6 «Сбор и вывоз мусора»), постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи справок, подтверждающих временное проживание граждан на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области (далее – Положение) (приложение).
2. Специалистам общего отдела администрации сельского поселения Воскресенское при выдаче гражданам справок, подтверждающих временное проживание на территории сельского поселения Воскресенское, руководствоваться настоящим Положением.
3. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Видновские вести».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника общего отдела администрации сельского поселения Воскресенское Е.В. Шеповалову.

Глава сельского поселения

О.Я. Дикая

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи справок, подтверждающих временное проживание граждан
на территории сельского поселения Воскресенское
Ленинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи справок, подтверждающих временное проживание граждан на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области (далее Положение) разработано в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, законом Московской области от 29.11.2005 № 249/2005-ОЗ «Об обеспечении чистоты и порядка на территории Московской области» (статья 6 «Сбор и вывоз мусора»), постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 № 307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области;

1.2. Целью настоящего Положения является упорядочение выдачи администрацией сельского поселения Воскресенское справок, подтверждающих временное проживание граждан на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области;

1.3. Положение утверждается постановлением главы сельского поселения Воскресенское.

2. Порядок обращения граждан в целях получения справок,
подтверждающих временное проживание

2.1. Для получения справки, подтверждающей временное проживание граждан на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области, за период предшествующий дате обращения, необходимо:

2.1.1. Обращение гражданина с заявлением на имя главы сельского поселения Воскресенское или заместителя главы администрации, на которого возложены обязанности главы администрации сельского поселения Воскресенское, по форме в соответствии с приложением № 1 (далее – заявление).

2.1.2. Заявление в обязательном порядке должно содержать адрес места проживания, период проживания, количество проживавших граждан с указанием фамилии, имени и отчества.

2.1.3. Заявление должно быть завизировано старостой населенного пункта или председателем садоводческого товарищества, с указанием фамилии, имени, отчества и номера контактного телефона.

2.1.4. К заявлению прилагаются копии следующих документов (с предъявлением подлинника для сверки):

✓ Свидетельство о государственной регистрации права собственности или другой правоустанавливающий документ на дом;

✓ Договор на вывоз мусора с места временного проживания с оплаченной квитанцией за период, указанный в заявлении;

- ✓ Квитанция об оплате электроснабжения места временного проживания за последний месяц периода, указанного в заявлении;
- ✓ Квитанция об оплате газоснабжения места временного проживания за последний месяц периода, указанного в заявлении (при наличии);
- ✓ Квитанция об оплате земельного налога и налога на имущество за текущий год.

2.1.5. Заявление с приложенными документами регистрируется специалистом общего отдела администрации и предоставляется на резолюцию главе сельского поселения Воскресенское или заместителю главы администрации, на которого возложены обязанности главы администрации сельского поселения Воскресенское, после чего направляется исполнителю. При предоставлении неполного пакета документов, предусмотренного пунктом 2.1.4 настоящего раздела, сотрудник, осуществляющий прием документов, с разъяснением о необходимости предоставления недостающих документов, возвращает пакет документов заявителю.

2.2. Администрация сельского поселения Воскресенское не вправе требовать предоставления других документов, кроме документов, установленных настоящим Положением.

3. Порядок выдачи справок, подтверждающих временное проживание, или письменного отказа в выдаче справки

3.1. Срок выдачи справки или письменного отказа в выдаче справки по основаниям, предусмотренным настоящим Положением, – 10 дней со дня регистрации заявления.

3.2. Предоставление неполного и (или) недостоверного пакета документов является основанием для отказа в выдаче справки, подтверждающей временное проживание гражданина (граждан) на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области.

3.3. При отказе в выдаче справки заявителю направляется письменный ответ от имени администрации сельского поселения Воскресенское с указанием причины отказа.

3.4. Справка или письменный отказ в выдаче справки выдается заявителю или уполномоченному им, в соответствии с требованиями законодательства, лицу.

4. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня официального опубликования.

Приложение № 1 к Положению о порядке выдачи справок, подтверждающих временное проживание граждан на территории сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области

Главе сельского поселения Воскресенское

_____ (инициалы и фамилия руководителя)

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

проживающего (ей) по адресу: _____

_____ (указываются полный адрес заявителя и контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас выдать мне справку, подтверждающую временное проживание на территории сельского поселения Воскресенское следующих граждан:

_____ (указываются фамилия, имя, отчество временно проживавших граждан)

за период: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

по адресу: Московская область, Ленинский район, _____

К заявлению прилагаю копии следующих документов:

- ✓ Свидетельство о государственной регистрации права собственности или другой правоустанавливающий документ на дом;
- ✓ Договор на вывоз мусора с места временного проживания с оплаченной квитанцией за период, указанный в заявлении;
- ✓ Квитанция об оплате электроснабжения места временного проживания за последний месяц периода, указанного в заявлении;
- ✓ Квитанция об оплате газоснабжения места временного проживания за последний месяц периода, указанного в заявлении (при наличии);
- ✓ Квитанция об оплате земельного налога и налога на имущество за текущий год.

«__» _____ 20__ г. _____ И.О. Фамилия
(подпись)

