

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПОСЕЛЕНИЯ ВОСКРЕСЕНСКОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.03.2017 № 5

**Об Общественном совете по
проведению независимой оценки
качества оказания услуг
учреждениями культуры,
подведомственными
администрации поселения
Воскресенское**

В соответствии с поручением Президента Российской Федерации от 28 января 2017 года № ПР-161 об охвате организаций культуры независимой оценкой качества в 2017 году, поручением Минкультуры России от 01 марта 2017 года № 2897-01.1-71-ВА, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 06 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Уставом поселения Воскресенское,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Воскресенское (приложение 1).

2. Утвердить состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Воскресенское (приложение 2).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

4. Организационному отделу администрации поселения Воскресенское обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и размещение на официальном сайте.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации поселения Воскресенское Шеповалову Е.В.

Глава администрации

М.П. Тараканов

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Воскресенское

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Воскресенское (далее - Положение), определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными администрации поселения Воскресенское (далее - Общественный совет, Администрация).

1.2. Общественный совет осуществляет независимую оценку качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными Администрации.

1.3. Независимая оценка качества оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными Администрации (далее - учреждения), проводится в целях предоставления гражданам информации о качестве оказания услуг учреждениями, а также в целях повышения качества их деятельности.

1.4. Независимая оценка качества оказания услуг учреждениями проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

1.5. Общественный совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом и работает на общественных началах.

1.6. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами, правовыми актами города Москвы Уставом поселения Воскресенское, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет формируется на основе добровольного участия ведущих специалистов в сфере культуры и искусства, представителей общественных организаций, профессиональных объединений, творческих союзов, негосударственных некоммерческих организаций.

1.8. Положение об Общественном совете и персональный состав Общественного совета утверждаются нормативными актами администрации поселения Воскресенское.

1.9. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета выполняет Администрация.

2. Задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Задачами Общественного совета являются:

2.1.1. Обеспечение проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждениями.

2.1.2. Организация работы по выявлению, обобщению, анализу мнения граждан о качестве оказания услуг учреждениями.

2.1.3. Повышение уровня открытости и доступности информации о деятельности учреждений.

2.2. Для выполнения задач, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

2.2.1. Определяет перечни учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка.

2.2.2. Формирует предложения для разработки технического задания для нужд учреждений, принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг.

2.2.3. Устанавливает дополнительные критерии оценки качества оказания услуг учреждениями.

2.2.4. Осуществляет независимую оценку качества оказания услуг учреждениями.

2.2.5. Утверждает результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями, представляет в Администрацию результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями и предложения об улучшении качества их деятельности.

3. Состав и структура Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется из представителей общественных организаций, профессиональных объединений, творческих союзов, негосударственных некоммерческих организаций, а также ведущих специалистов в сфере культуры и искусства.

3.2. В состав Общественного совета не могут входить лица, замещающие государственные должности Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, должности государственной службы Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, и лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, а также другие лица, которые в соответствии с Федеральным законом от 4 апреля 2005 г. № 32-ФЗ "Об Общественной палате Российской Федерации" не могут быть членами Общественной палаты Российской Федерации.

3.3. Количественный состав Общественного совета составляет не более 33 человек.

3.4. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.5. Структуру Общественного совета составляют:

3.5.1. Президиум Общественного совета.

3.5.2. Рабочая группа по основным видам деятельности учреждений.

3.6. В состав Президиума Общественного совета по должности входят Председатель Общественного совета, заместитель Председателя Общественного совета, председатель Рабочей группы.

3.7. Президиум Общественного совета:

а) предлагает вопросы для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

б) рассматривает организационные и иные вопросы, связанные с проведением независимой оценки качества оказания услуг учреждениями и реализацией решений Общественного совета;

в) осуществляет координацию работы Рабочей группы;

г) рассматривает информацию о качестве оказания услуг учреждениями, поступившую от Рабочей группы, и вносит ее на рассмотрение Общественного совета в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления информации от Рабочих групп;

д) рассматривает предложения, представленные Рабочей группой, по перечню учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка, и дополнительным критериям оценки качества оказания услуг учреждениями, и вносит их на рассмотрение Общественного совета в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления информации от Рабочей группы;

е) рассматривает рекомендации Рабочей группы о возможности утверждения результатов независимой оценки качества оказания услуг учреждениями, а также предложения Рабочей группы об улучшении качества деятельности учреждений и вносит их на рассмотрение Общественного совета в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления информации от Рабочих групп.

3.8. Президиум Общественного совета осуществляет свою деятельность в режиме заседаний.

3.9. Заседание Президиума Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.10. Решения Президиума Общественного совета (пункт 3.7. настоящего Положения) принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Президиума Общественного совета.

3.11. Решения Президиума Общественного совета (пункт 3.7. настоящего Положения) оформляются протоколом и подписываются Председателем Общественного совета.

3.12. Рабочие группы создаются в целях обеспечения эффективного проведения независимой оценки качества оказания услуг учреждениями в соответствии с основными видами деятельности учреждений.

3.13. Рабочие группы:

а) рассматривают информацию о качестве оказания услуг учреждениями в соответствии с основными видами деятельности;

б) представляют в Президиум Общественного совета предложения по перечню учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка;

в) представляют в Президиум Общественного совета предложения по установлению дополнительных критериев оценки качества оказания услуг учреждениями;

г) направляют в Президиум Общественного совета рекомендации о возможности утверждения результатов независимой оценки качества оказания услуг учреждениями;

д) направляют в Президиум Общественного совета предложения об улучшении качества деятельности учреждений;

е) направляют в Президиум предложения по иным вопросам для рассмотрения на заседании Общественного совета.

3.14. В состав Рабочей группы входит председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы, члены Рабочей группы.

3.15. Количество членов Рабочей группы составляет не менее 5 человек.

3.16. Рабочая группа осуществляют свою деятельность в режиме заседаний.

На первом заседании Рабочей группы из числа членов Рабочей группы открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель Рабочей группы, заместитель председателя Рабочей группы.

3.17. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Рабочей группы.

3.18. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

3.19. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываются председателем Рабочей группы и направляются в Президиум Общественного совета в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания председателем Рабочей группы.

3.20. Общественный совет:

а) утверждает перечни учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка;

б) утверждает дополнительные критерии оценки качества оказания услуг учреждениями;

в) утверждает план работы Общественного совета на год;

г) вносит в Департамент предложения по кандидатурам для включения в состав Общественного совета;

д) запрашивает в установленном порядке у Администрации информацию, необходимую для работы Общественного совета;

е) утверждает результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями;

ж) представляет в Администрацию результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями и предложения об улучшении качества их деятельности.

3.21. Персональный состав Общественного совета утверждается Администрацией на два года.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через 1 (один) месяц после утверждения состава Общественного совета. На первом заседании Общественного совета из числа членов Общественного совета открытым голосованием простым большинством голосов избираются Председатель Общественного совета, заместитель Председателя Общественного совета и секретарь Общественного совета.

4.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным им планом мероприятий на год.

4.4. Заседание Общественного совета ведет Председатель Общественного совета или по его поручению заместитель Председателя Общественного совета.

4.6. Решения Общественного совета оформляются протоколами, которые подписывает лицо, председательствовавшее на заседании Общественного совета.

4.7. Копия протокола заседания Общественного совета направляется в Департамент в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

4.8. Заседание Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

4.8. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общественного совета. При равенстве голосов членов Общественного совета голос Председателя Общественного совета (в случае его отсутствия - заместителя Председателя Общественного совета) является решающим.

4.9. Председатель Общественного совета:

а) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

б) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

в) формирует при участии членов Общественного совета повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

г) взаимодействует с Администрацией по вопросам реализации решений Общественного совета.

4.10. Заместитель председателя Общественного совета:

а) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета (отпуск, командировка, болезнь и т.п.);

б) участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

в) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.11. Члены Общественного совета:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

в) предлагают кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

г) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

д) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.12. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

истечения срока полномочий;

подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

получение гражданства иностранного государства.

4.13. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.14. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.15. Секретарь Общественного совета:

а) осуществляет подготовку проекта повестки заседания Общественного совета и проекта протокола заседания Общественного совета;

б) организует текущую деятельность Общественного совета и координирует деятельность его членов;

в) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня его заседания, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям по вопросам, включенным в повестку дня.

4.16. В заседаниях Общественного совета могут участвовать иные лица, не являющиеся членами Общественного совета, без права голоса, по решению Общественного совета.

СОСТАВ
Общественного совета по проведению независимой оценки качества
оказания услуг учреждениями культуры, подведомственными
администрации поселения Воскресенское

№ п/п	Ф.И.О.	Общественное положение
1.	Лебедева Н.П.	Пенсионерка, до выхода на пенсию работала художником-оформителем
2.	Ключникова И.В.	Пенсионерка, до выхода на пенсию работала воспитателем детского сада
3.	Тараповская Н.В.	Пенсионерка, до выхода на пенсию работала бухгалтером, действующий общественный советник
4.	Титаренко Л.С.	Пенсионерка, Председатель Совета ветеранов, действующий общественный советник
5.	Маишев В.К.	Председатель Молодежного совета, член Молодежной палаты