

ГЛАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ВОСКРЕСЕНСКОЕ
ЛЕНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2012 № 24

Об утверждении Муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Дом культуры Воскресенское» на 2012 год

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Постановлением Главы муниципального образования сельское поселение Воскресенское от 14.02.2012 № 6 «Об Утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области и утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения Воскресенское»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Утвердить Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением «Дом культуры Воскресенское» на 2012 год согласно приложению № 1.
2. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского района и опубликовать в газете «Видновские вести».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

О.Я. Дикая

Приложение № 1 к Постановлению Главы сельского поселения Воскресенское от 15.06.2012 № 24

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения Воскресенское

_____ О.Я. Дикая

" ____ " _____ 2012 г.

Муниципальное задание

**на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальным бюджетным учреждением «Дом культуры Воскресенское»**

на 2012 год

1. Наименование услуги: **Услуга по организации досуга населения и обеспечение жителей сельского поселения Воскресенское услугами организаций культуры**

2. Потребители муниципальной услуги: Население сельского поселения Воскресенское

3. Показатели, характеризующие качество или объем муниципальной услуги

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги (работы)					Источник информации о значении показателя
			За год	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
Разнообразие направлений деятельности кружков	Ед.			-	10	10	10	Форма 7-НК
Посещаемость кружков	Чел.			-	166	498	498	Форма 7-НК
Количество обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	Ед.			-	0	0	0	Книга жалоб
Уровень укомплектованности квалифицированными кадрами(специалистов культурно-досуговой деятельности) в соответствии со штатным расписанием кадрами руководителей клубных формирований в соответствии со штатным расписанием	%			-	100	100	100	Аналитическая проверка

3.2. Объемы оказания муниципальной услуги в натуральных показателях

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		За год	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	
Количество кружков	Ед.		-	10	10	10	
Количество участников кружков	Чел.		-	166	498	498	Журнал строгой отчетности

4. Порядок оказания муниципальной услуги (выполнения работы):

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление Главы сельского поселения Воскресенское от 14.02.2012 г. № 6 «Об Утверждении Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области и утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета сельского поселения Воскресенское Ленинского муниципального района Московской области бюджетным и автономным учреждениям сельского поселения Воскресенское»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. На сайте учреждения в сети Интернет	Страницы, группы, ссылки в сети Интернет	Регулярно
3. На информационных стендах, баннерах, рекламных щитах, афишах	Информация о направленности клубного формирования, расписании занятий, руководителе, контактные телефоны	Согласно календарному плану учреждения

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

1. Исключение муниципальной услуги (работы) из перечня (реестра) муниципальных услуг (работ)
2. Ликвидация учреждения;
3. Реорганизация учреждения
4. Иные основания, предусмотренные нормативными актами Российской Федерации.

6. Порядок контроля выполнения муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы местного самоуправления, осуществляющие контроль выполнения муниципального задания
1. Выездная проверка	В соответствии с планом, графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года, по мере необходимости (в случае поступлений)	Администрация муниципального образования сельское поселение Воскресенское Ленинского района

	обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	
2. Камеральная проверка	по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	

7. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании	Фактическое значение	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

Форма	Срок предоставления
квартальный отчет об исполнении муниципального задания по форме (п.7.1)	Ежеквартально до 03 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
годовой отчет об исполнении муниципального задания по форме (п.7.1)	ежегодно в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

В срок до 25 июля текущего года для формирования муниципального задания на очередной финансовый год муниципальное учреждение должно представить учредителю:

1) показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемых физическим и (или) юридическим лицам соответствующих муниципальных услуг.